

## Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020

---

### Wetstechnische informatie

#### Gegevens van de regeling

<b>Overheidsorganisatie</b>	Gemeente Wijdmeren
<b>Officiële naam regeling</b>	Beleidsregels evenementen 2020
<b>Citeertitel</b>	Beleidsregels evenementen 2020
<b>Vastgesteld door</b>	Burgemeester
<b>Onderwerp</b>	Openbare orde en veiligheid
<b>Eigen onderwerp</b>	

#### Wettelijke grondslag(en) of bevoegdheid waarop de regeling is gebaseerd

Algemene wet bestuursrecht, artikel 4:81

Algemene Plaatselijke Verordening, hoofdstuk 2, afdeling 7

#### Regelgeving die op deze regeling is gebaseerd (gedelegeerde regelgeving)

Geen

#### Overzicht van in de tekst verwerkte wijzigingen

Datum inwerkingtreding	Terugwerkende kracht t/m	Datum uitwerking-treding	Betreft	Datum ondertekening; Bron bekendmaking	Kenmerk voorstel
31 juli 2020	15 juli 2020	-	Nieuwe regeling	29 juli 2020 <a href="http://www.wijdmeren.nl">www.wijdmeren.nl</a>	Z.58785

Versie 2.0

## Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020

---

### Tekst van de regeling

#### Intitulé

De burgemeester van de gemeente Wijdmeren,

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet en het bepaalde in artikel 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht;

gelet op het bepaalde in afdeling 7 van de Algemene Plaatselijke Verordening Wijdmeren 2020 (hierna: APV);

gelet op het bepaalde in het Evenementenbeleid met d.d. 12 november 2019;

gelezen het voorstel van team Juridische Zaken en Veiligheid;

*Overwegende dat:*

artikel 2:25 van de APV een verbod bevat om zonder vergunning van de burgemeester een evenement te organiseren en te houden;

de burgemeester voor het verlenen van vergunningen, voor het houden van evenementen, beleidsregels dient vast te stellen als bedoeld in artikel 1:3, lid 4 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna Awb);

op 1 januari 2018 het Besluit brandveilig gebruik overige plaatsen en basishulpverlening in werking is getreden. Deze Algemene Maatregel van Bestuur bevat voorschriften omtrent het brandveilig gebruik van “plaatsen”. In de vergunning voor het houden van evenementen hoeven dus geen regels of aanvullende regels omtrent brandveiligheid meer te worden opgenomen;

gelet op de geldende APV en het bepaalde in Titel 4.3 van de Awb;

#### **B E S L U I T**

- 1. de ‘Beleidsregel Evenementen 2020’ vast te stellen.**
- 2. de ‘Beleidsregels evenementen 2014’ in te trekken.**

Aldus besloten op 28 juli 2020.

## Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020

---

### Hoofdstuk 1. Inleiding

#### Artikel 1.1 Begripsomschrijving

1. In deze beleidsregel wordt verstaan onder:
  - APV: Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Wijdmeren.
  - Evenement: een voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak zoals bepaald in artikel 2:24.
  - Categorie A: een evenement, waarbij het (zeer) onwaarschijnlijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu en maatregelen of voorzieningen vergen van het daartoe bevoegd gezag om die dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.
  - Categorie B: een evenement, waarbij het mogelijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu en maatregelen of voorzieningen vergen van het daartoe bevoegd gezag om die dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.
  - Categorie C: een evenement, waarbij het (zeer) waarschijnlijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu en maatregelen of voorzieningen vergen van het daartoe bevoegd gezag om die dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.
  - Klein evenement: een evenement dat geen noemenswaardige belasting vormt of impact heeft op de leefomgeving, de openbare orde en veiligheid.
  - Vergunninghouder en /of organisator: ieder aan wie door de burgemeester een vergunning of een toestemming is verleend.
2. Voor begripsbepalingen die niet in deze beleidsregel zijn voorzien, gelden de bepalingen uit de APV.

### Hoofdstuk 2. Vergunningsvrije- en meldingsvrije en meldingsplichtige evenementen

#### Artikel 2.1 Vergunningsvrije evenementen

Gelet op het bepaalde in artikel 2:25, lid 3, APV is geen vergunning vereist voor de onderstaande evenementen

- a. indooractiviteiten (zoals bazaar, rommelmarkt, beurs, tentoonstelling, muziekvoorstelling met zitplaatsen, toneelvoorstellingen, uitvoering van sportieve aard, niet zijnde de activiteiten genoemd in paragraaf bijzondere activiteiten van deze beleidsregel, waarbij er niet meer dan 50 personen tegelijkertijd aanwezig zijn;
- b. wandel- en fietsactiviteiten voor zover geen wedstrijdelement aanwezig is en waarbij niet van bestaande wegen en paden wordt afgeweken;
- c. kaartleesritten en/of oriëntatieritten;
- d. optocht, indien het evenement niet plaatsvindt op de rijbaan, (brom)fietspad of anderszins belemmering vormt voor het verkeer en hulpdiensten;
- e. voorstelling door stichtingen en verenigingen op een openbare plaats;
- f. rondgangen, serenades, braderieën, folklorische activiteiten, buurtfeesten, buurtbarbeques en rommelmarkten, indien het evenement niet plaatsvindt op de rijbaan, (brom)fietspad of anderszins een belemmering vormt voor het verkeer en hulpdiensten;

## Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020

---

### Artikel 2.2 Meldingsvrije evenementen

Gelet op de in artikel 2.1. genoemde evenementen geldt, het is meldingsvrij als het aan de volgende voorwaarden voldoet:

- a. het aantal aanwezigen bedraagt niet meer dan 49 personen tegelijkertijd bij buitenactiviteiten;
- b. het gaat om een eendaags evenement;
- c. het evenement vindt plaats op:
  - maandag tot en met donderdag tussen 07.00 – 23.00 uur,
  - vrijdag en zaterdag tussen 07.00 – 24.00 uur en met uitzondering van die activiteiten die naar hun aard of traditie vóór 07.00 uur starten.
- d. er wordt geen muziek ten gehore gebracht voor aanvangstijd van het evenement en na 23.00 uur;
- e. geen alcoholhoudende dranken worden verkocht;
- f. er worden geen weg- en/of openbaar water(gedeelten) of gebiedsontsluitingswegen, niet zijnde parkeerplaatsen, afgezet;
- g. er worden slechts kleine objecten geplaatst met een oppervlakte van minder dan of gelijk aan 30m<sup>2</sup> per object, met een maximum van vier objecten per evenement;
- h. er is een organisator.

### Artikel 2.3 Meldingsplichtige evenementen

Gelet op de in artikel 2.1 genoemde evenementen geldt een meldingsplicht als het aan de volgende voorwaarden voldoet:

- a. het aantal aanwezigen bedraagt meer dan 50 personen en minder dan 100 personen tegelijkertijd bij buitenactiviteiten;
  - b. het gaat om een eendaags evenement;
  - c. het evenement vindt plaats op:
    - maandag tot en met donderdag tussen 07.00 – 23.00 uur,
    - vrijdag en zaterdag tussen 07.00 – 24.00 uur en met uitzondering van die activiteiten die naar hun aard of traditie vóór 07.00 uur starten.
  - d. er wordt geen muziek ten gehore gebracht voor aanvangstijd van het evenement en na 23.00 uur;
  - e. geen alcoholhoudende dranken worden verkocht;
  - f. er worden geen weg- en/of openbaarwater(gedeelten) langer dan 80 meter of gebiedsontsluitingswegen afgezet en onder indiening van de route;
  - g. er worden slechts objecten geplaatst met een oppervlakte van minder dan of gelijk aan 25m<sup>2</sup> per object, met een maximum van vier objecten per evenement;
  - h. er is een organisator.
  - h. de organisator heeft uiterlijk 10 werkdagen voorafgaand aan het evenement daarvan melding gedaan aan de burgemeester middels een meldingsformulier evenementen.
4. Als binnen vijf werkdagen na ontvangst van het meldingsformulier door de burgemeester geen tegenbericht is verzonden kan het evenement zoals gemeld plaatsvinden.
  5. Schaatsevenementen op natuurijs zijn uitgezonderd van de vergunningplicht. Voor dergelijke evenementen is het Draaiboek IJs van toepassing en dienen te worden gemeld.
  6. Wanneer het evenement niet voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in lid 2 en 3 van dit artikel, dan betreft het een vergunningplichtig evenement.

*Paragraaf      Randvoorwaarden*

### Artikel 2.2 Algemeen

1. Het evenement duurt maximaal 1 dag (inclusief opbouwen/afbouwen).
2. De opbouw/afbouw van het evenement mag niet plaats vinden tussen 23.00 en 07.00 uur en op zondag niet vóór 13.00 uur.

## **Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020**

---

3. De organisator benoemt een contactpersoon die tijdens het evenement bevoegd is namens de organisatie te handelen en aanspreekpunt is voor de gemeente en hulpdiensten. Deze contactpersoon is tijdens het evenement aanwezig en telefonisch bereikbaar.
4. De organisator treft maatregelen om te voorkomen dat de gemeente, dan wel derden ten gevolge van het evenement schade leiden.
5. Bij gebruikmaking van de openbare ruimte zorgt de organisator er voor dat dit schoon en zonder schade wordt opgeleverd; bij niet nakoming worden de herstelkosten door de gemeente bij de organisator in rekening gebracht.
6. Aanwijzingen dan wel bevelen door of namens de Politie Midden-Nederland, Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek, Omgevingsdienst Flevoland en Gooi en Vechtstreek, dan wel de burgemeester dienen onmiddellijk en nauwkeurig te worden opgevolgd.

### **Artikel 2.3 Geluid**

1. Voor evenementen geldt de geluidsnorm 80 dB(A) op de gevel van de dichtstbijzijnde gevoelige objecten (zoals woningen) en 95 dB(C) op de gevel van dichtstbijzijnde gevoelige objecten (zoals woningen).
2. Indien noodzakelijk bestaat de mogelijkheid om per locatie, per evenement af te wijken van de in lid 1 genoemde geluidsnorm en maatwerk te verrichten.
3. Op zondag mag er geen muziek ten gehore worden gebracht vóór 13.00 uur.
4. Voor geluid en muziek bij evenementen op zondag na 13.00 uur kan op aanvraag ontheffing worden verleend op basis van de Zondagswet.
5. Wanneer een (nood)aggregaat wordt geplaatst, wordt deze zover mogelijk van de bestaande bebouwing geplaatst.
6. De organisatie stelt uiterlijk 8 werkdagen voorafgaand aan het evenement de bewoners in de nabije omgeving in kennis van het evenement.

### **Artikel 2.4 Verkeer en parkeren**

1. Er worden geen weg- en/of water (gedeelten) of gebiedsontsluitingswegen afgezet.
2. Het evenement wordt zo georganiseerd dat verkeer en hulpdiensten doorgang hebben zonder enige beperking.
3. Er dient parkeergelegenheid te zijn.

### **Artikel 2.5 Weersomstandigheden**

1. Het is niet toegestaan een tent in gebruik te hebben zonder geldige certificering. Het tentenboek en certificering dienen aanwezig te zijn tijdens het evenement.
2. Als sprake is van droogte waardoor natuurbrandgevaar ontstaat, geldt een algeheel stookverbod zoals is bepaald in artikel 5.34 APV, het is dan verboden om gebruik te maken van:
  - verlichting door middel van kaarsen, fakkels en dergelijke;
  - sfeervuren zoals terrashaarden en vuurkorven;
  - vuur voor koken, bakken en braden.
3. De organisator laat zich informeren door, een vooraf gekozen, weerinstituut voor en tijdens het evenement regelmatig over de weersomstandigheden en de weersvoorspellingen.
4. Bij extreme weersomstandigheden die gevaar kunnen opleveren voor bepaalde activiteiten van het evenement dan dient deze gestaakt te worden.

### **Artikel 2.6 Brandveiligheid en basishulpverlening**

Het brandveilig verloop van een evenement, dan wel de basishulpverlening tijdens een evenement geschiedt conform het 'Besluit Brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen' (BBGBOP).

## Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020

---

### **Artikel 2.7 Gebruik van tenten**

Er mogen slechts tenten worden geplaatst met een oppervlakte tot 25m<sup>2</sup> per tent, met een maximum van vier tenten per evenement. Bij een aaneenschakeling van tenten wordt de oppervlakte bij elkaar opgeteld.

### **Artikel 2.8 Verstrekken zwak-alcoholhoudende drank**

Wanneer er zwak-alcoholische dranken worden verstrekt dient er een ontheffing op grond van artikel 35 Drank- en Horecawet te worden aangevraagd.

### **Artikel 2.9 Verstrekken van gratis drinkwater**

Bij een temperatuur van 25 graden Celsius of hoger zorgt de organisator er voor dat er gratis drinkwater aanwezig is.

### **Artikel 2.10 Vervuiling**

1. De organisator moet vervuiling tijdens het evenement voorkomen.
2. Gelet op het bepaalde in artikel 4:11 APV is het niet toegestaan om ballonnen op te laten tijdens het evenement. Dit verbod is niet van toepassing op een heteluchtballon.
3. Er moeten afvalbakken en/of minicontainers worden geplaatst bij elke in- en uitgang van het evenemententerrein en bij alle uitgiftepunten voor spijs- en dranken.
4. De organisator leegt en verwijdert de afvalbakken en/of minicontainers onmiddellijk na afloop van het evenement dan wel indien noodzakelijk tijdens het evenement.

### **Artikel 2.11 Sanitaire voorzieningen**

1. De organisator zorgt ervoor dat er sanitaire voorzieningen aanwezig zijn, daarbij geldt:
  - één toilet per 150 gelijktijdig aanwezige bezoekers met een minimum van twee toiletten (één voor dames en één voor heren);
  - het toilet is op loopafstand van maximaal 150 meter te bereiken;
  - herentoiletten kunnen vervangen worden door urinoirs, waarbij het aantal urinoirs minimaal ¼ van het totale aantal toiletten is.
2. De toiletten dienen minimaal driemaal per dag (en indien nodig vaker) te worden gereinigd.
3. Als tijdens het evenement wordt overnacht, dient er rekening te worden gehouden met:
  - één douche per 35 gasten;
  - één wasgelegenheid, bedoeld als drinkvoorziening en reiniging van lichaam, per 50 gasten.

## **Hoofdstuk 3. Vergunningplichtige evenementen**

### *Paragraaf Inleiding*

### **Artikel 3.1 Vergunningplichtige evenementen**

Gelet op het bepaalde in artikel 2:25, lid 1, APV zijn die evenementen, welke niet onder artikel 2.1 en 2.2. van deze beleidsregel vallen, vergunningsplichtig.

### **Artikel 3.2 Categorieën vergunningsplichtige evenementen**

1. De vergunningplichtige evenementen worden, op basis van de Regionaal Beleid Advisering Evenementenveiligheid Veiligheidsregio's Flevoland en Gooi en Vechtstreek" van 2017, onderverdeeld in drie categorieën, namelijk:
  - Category A - Evenement, waarbij het (zeer) onwaarschijnlijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu en maatregelen en voorzieningen vergen van het daartoe bevoegd bestuursorgaan om die dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.
  - Category B - Evenement, waarbij het mogelijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de

## Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020

---

openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu en maatregelen en voorzieningen vergen van het daartoe bevoegd bestuursorgaan om die dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.

Categorie C - Evenement, waarbij het (zeer) waarschijnlijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu en maatregelen en voorzieningen vergen van het daartoe bevoegd bestuursorgaan om die dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.

2. De burgemeester bepaalt welke categorie van toepassing is op het evenement.

*Paragraaf Vergunningaanvraag*

### **Artikel 3.3 Aandachtspunten**

1. Als het evenement plaatsvindt op een locatie waarvan de activiteiten niet passen binnen het bestemmingsplan, dient men te beschikken over een omgevingsvergunning voordat er een evenementenvergunning wordt aangevraagd. Dit geldt niet voor eenmalige evenementen.
2. Uiterlijk 1 november dient de organisator melding te doen van het evenement dat in het daarop volgende jaar plaats vindt. De gemeente stelt op basis van de meldingen een evenementenkalender op.
3. De evenementen die op de evenementenkalender staan hebben voorrang op een evenement dat later wordt aangemeld.
4. Jaarlijks terugkerende evenementen gaan voor op nieuwe initiatieven, mits deze vóór 1 november zijn aangemeld.
5. Wanneer twee evenementen op dezelfde datum en/of plaats worden aangemeld, wordt gekeken naar de datum van binnenkomst van de aanmelding. Het principe 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt' is hierbij van toepassing.
6. Wanneer het bepaalde in de leden 3 tot en met 5 geen uitsluitel biedt, vindt er een loting plaats onder toezicht van de burgemeester.

### **Artikel 3.4 Aanvraag om vergunning**

1. Een aanvraag van een evenementenvergunning zoals bedoeld in artikel 2:25 APV dient te worden gedaan op een door de burgemeester vastgesteld aanvraagformulier.
2. Het volledig ingevulde en ondertekend formulier dient vergezeld te gaan van:
  - Situatietekening van de indeling van het evententerrein, met maatvoering conform indieningsvereisten BGBOP, en het programma;
  - Indien de voorwaarden uit hoofdstuk 2, artikel 2.1 Gebruiksmelding van het BBGBOP van toepassing zijn: een meldingsformulier BGBOP;
  - De checklist duurzaamheid;
  - Bij een aanvraag voor een groot en/of risicovol evenement dient de aanvraag in ieder geval vergezeld te gaan van een draaiboek inclusief veiligheidsplan met verkeers- en vervoersplan, dan wel calamiteitenplan waarin alle aspecten van het evenement zijn beschreven.
3. De burgemeester stelt een format van het draaiboek/calamiteitenplan ter beschikking.

### **Artikel 3.5 Termijn van aanvraag om vergunning en beslistermijn**

1. Voor A, B en C (grote en/of risicovolle) evenementen geldt, gelet op het bepaalde in artikel 1:2, lid 1 APV, een minimale aanvraagtermijn van acht weken voorafgaand aan het evenement.
2. Voor B en C evenementen wordt de beslistermijn, gelet op het bepaalde in artikel 1:2, lid 4 verlengd tot ten hoogste 12 weken.
3. Voor A evenementen kan de beslistermijn, gelet op het bepaalde in artikel 1:2, lid 4 APV met 8 weken worden verlengd.



## Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020

---

### Artikel 3.6 Meerjarenvergunningen

1. Ter voorkoming of beperken van overregulering kan voor jaarlijks terugkerende evenementen een meerjarenvergunning worden verleend. Evenementen komen hiervoor in aanmerking als zij aan de volgende voorwaarden voldoen:
  - a. het evenement valt onder een categorie A evenement;
  - b. de data en locatie van het evenement dienen voor de periode van vijf jaar vast te staan;
  - c. de aanvrager vraagt acht weken voorafgaand aan het evenement de vergunning aan met gebruikmaking van het aanvraagformulier voor meerjarenvergunningen.
2. Als de meerjarenvergunning is verleend, deelt de organisator ieder jaar minimaal 8 weken voorafgaand aan het evenement mee of er nog wijzigingen zijn en zo ja, welke dat zijn.
3. Afhankelijk van de wijzigingen wordt besloten of er een nieuwe vergunning moet worden aangevraagd. De burgemeester geeft binnen 5 werkdagen aan of de verleende meerjarenvergunning in stand blijft.
4. Wanneer de verleende meerjarenvergunning niet in stand kan blijven, in verband met de aard van wijzigingen, dient de organisator minimaal 6 weken voorafgaand aan het evenement een nieuwe aanvraag om vergunning in.

### *Paragraaf Randvoorwaarden*

### Artikel 3.7 Algemeen

1. De duur van het evenement is exclusief opbouwen/afbouwen.
2. De opbouw/afbouw van het evenement mag niet plaatsvinden tussen 23.00 en 07.00 uur en op zondag niet vóór 13.00 uur.
3. De organisator benoemt een contactpersoon die tijdens het evenement kan handelen namens de organisatie en aanspreekpunt is voor de gemeente en hulpdiensten. Deze contactpersoon is tijdens het evenement aanwezig en telefonisch bereikbaar.
4. De organisator treft maatregelen om te voorkomen dat de gemeente, dan wel derden ten gevolge van het evenement schade leiden.
5. De organisator stelt voor het evenement een huisreglement op en maakt dit kenbaar bij de toegang (en) tot het evenement.
6. Bij gebruikmaking van de openbare ruimte zorgt de organisator er voor dat deze schoon en zonder schade wordt opgeleverd; bij niet nakoming worden de herstellkosten door de gemeente bij de organisator in rekening gebracht.
7. Aanwijzingen dan wel bevelen door of namens de politie Midden-Nederland, Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek, de Omgevingsdienst Flevoland, Gooi en Vechtstreek dan wel de burgemeester dienen onmiddellijk en nauwkeurig te worden opgevolgd.

### Artikel 3.8 Aanvangs- en eindtijden

1. Het evenement mag niet starten vóór
  - a. 09.00 uur op maandag tot en met zaterdag en
  - b. 13.00 uur op zondag, tenzij er door de burgemeester op aanvraag een ontheffing is verleend op grond van de Zondagswet.
2. Een evenement in de openbare ruimte mag niet later eindigen dan:
  - a. 24.00 uur op zondag tot en met donderdag;
  - b. 02.00 uur op vrijdag en zaterdag en
  - c. 02.00 uur op de dag die gevolgd wordt door een officiële feestdag.
3. Voor een evenement in een openbare inrichting, zoals bedoeld in artikel 2:27, lid 1, APV, gelden de vastgestelde sluitingstijden conform artikel 2:29 APV.
4. De burgemeester kan in bijzondere omstandigheden afwijken van het beleid.



## **Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020**

---

### **Artikel 3.9 Geluid en muziek**

1. Wanneer er een vermoeden bestaat dat het evenement dusdanig geluid gaat produceren wordt altijd advies gevraagd aan de Omgevingsdienst Flevoland, Gooi en Vechtstreek. Op basis van dit advies wordt de geluidsnorm voor het evenement vastgesteld.
2. Een uur voor de eindtijd van het evenement moet het ten gehore brengen van muziek worden gestaakt.
3. De bepalingen zoals genoemd in artikel 4:1 tot en met 4:6 van de APV zijn van toepassing;
4. De aanvraag om evenementenvergunning wordt aangemerkt als een ontheffingsverzoek op grond van artikel 4 van de Zondagswet indien het evenement vóór 13.00 uur aanvangt op zondag.
5. Voor optochten vóór 13.00 uur kan geen ontheffing worden verleend (artikel 5 van de Zondagswet). Voor evenementen nabij kerken e.d. waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd, kan evenmin ontheffing worden verleend (artikel 2 van de Zondagswet).
6. Voor geluid en muziek bij evenementen op zondag kan na 13.00 uur ontheffing worden verleend conform Zondagswet.
7. Wanneer er een (nood)aggregaat wordt geplaatst dient deze zover mogelijk van de bestaande bebouwing te worden geplaatst.
8. De organisatie stelt uiterlijk 8 werkdagen voorafgaand aan het evenement de bewoners in de nabije omgeving in kennis van het evenement.

### **Artikel 3.10 Tijdelijke verkeersmaatregelen en inzet verkeersregelaars**

1. Wanneer er voor een evenement wegen, water, weggedeelten of gebiedsontsluitingswegen, e.d. afgezet of afgesloten moeten worden, dient de organisator een verzoek bij de verantwoordelijke instantie voor treffen van een tijdelijke verkeersmaatregel in.
2. Het evenement wordt zo georganiseerd dat verkeer en hulpdiensten vrije doorgang hebben zonder enige beperking.
3. Waar nodig bepaalt de burgemeester op advies van de Politie Midden Nederland het aantal door de organisatie in te zetten verkeersregelaars.
4. De inzet van een verkeersregelaar is altijd noodzakelijk wanneer er sprake is van een tijdelijke verkeersmaatregelen.
5. Verkeersregelaars voldoen altijd aan de vereisten uit de Regeling verkeersregelaars.

### **Artikel 3.11 Podia, tenten, tribunes en schermen**

Wanneer er podia, tenten, tribunes of worden geplaatst bij een evenement, dan dient de aanvraag om een evenementen vergunning te voldoen aan de indieningsvereisten te voldoen aan artikel 2.3 Indieningsvereisten gebruiksmelding uit de BBGBOP.

### **Artikel 3.12 Weersomstandigheden**

1. Het is niet toegestaan een tent in gebruik te hebben zonder geldige certificering. Het tentenboek en certificering dienen aanwezig te zijn tijdens het evenement.
2. Als sprake is van droogte waardoor natuurbrandgevaar ontstaat, geldt een algeheel stookverbod zoals is bepaald in artikel 5.34 APV, het is dan verboden om gebruik te maken van:
  - verlichting door middel van kaarsen, fakkels en dergelijke;
  - sfeervuren zoals terrashaarden en vuurkorven;
  - vuur voor koken, bakken en braden.
3. De organisator informeert laat zich informeren door, een vooraf gekozen, weerinstituut voor en tijdens het evenement regelmatig naar over de weersomstandigheden en de weersvoorspellingen<sup>4</sup>
4. Bij extreme weersomstandigheden die gevaar kunnen opleveren voor bepaalde activiteiten van het evenement dan dient deze gestaakt te worden.

## **Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020**

---

### **Artikel 3.13 Verstreken dan wel schenken van zwakalcoholhoudende dranken**

1. Wanneer er zwak-alcoholische dranken worden verstrekt dient er een ontheffing op grond van artikel 35 Drank- en Horecawet te worden aangevraagd.
2. Wanneer er een ontheffing conform artikel 35, Drank- en Horecawet is verleend, dient de organisator van de B en C evenementen dusdanige zichtbare maatregelen uit te reiken bij de eerste toegang van het afgebakend evenementterrein, zodat duidelijk is wie 18+ is en wie niet. Bij het verlaten van het evenementterrein worden deze weer ingenomen door de organisator.
3. Daarnaast dient de organisatie maatregelen te nemen in het kader van alcoholmatig en ter voorkoming van alcoholmisbruik.

### **Artikel 3.14 Verstreken van gratis drinkwater**

1. Bij temperaturen van 25 graden Celsius of hoger zorgt de organisator er voor dat er gratis drinkwater aanwezig is.
2. Het is vanwege toxicologische en microbiologische aspecten alleen toegestaan de drinkwatervoorziening rechtstreeks aan te sluiten op een brandblusvoorziening, mits er wordt voldaan aan de volgende voorwaarden:
  - er moet vooraf overleg gepleegd worden met het drinkwaterleidingbedrijf;
  - er mogen in het drinkwater geen voor de mens schadelijke micro-organismen voorkomen.
3. Gelet op de eventuele legionellabesmettingen gelden er algemene richtlijnen voor legionellapreventie.

### **Artikel 3.15 Gebruik van glas**

De verstrekking van zwak-alcoholhoudende drank bij evenementen vindt uitsluitend plaats in plastic bekertjes en/of petfles zonder dop, die gerecycled kunnen worden, dit geldt ook indien reguliere horeca deelneemt aan het evenement.

### **Artikel 3.16 Vervuiling**

1. De organisator is verantwoordelijk voor het voorkomen van vervuiling tijdens het evenement.
2. Gelet op het bepaalde in artikel 4:11 APV is het niet toegestaan om ballonnen op te laten tijdens het evenement. Dit verbod is niet van toepassing op een heteluchtballon.
3. Er moeten voldoende afvalbakken en/of mini- en/of rolcontainers worden geplaatst. Hierbij uitgaande van minimaal 1 liter afval per bezoeker tijdens het evenement dat vier uur duurt.
4. De organisator zorgt er voor dat de afvalbakken en/of (mini)rolcontainers onmiddellijk na afloop van het evenement worden geleegd en worden verwijderd.
5. Afvalwater mag niet op of in de bodem en/of het oppervlaktewater worden geloosd, maar dient opgevangen en afgevoerd te worden.

### **Artikel 3.17 Sanitaire voorzieningen**

1. De organisator zorgt ervoor dat er sanitaire voorzieningen aanwezig zijn. Als uitgangspunt geldt:
  - één toilet per 150 gelijktijdig aanwezige bezoekers met een minimum van twee toiletten (één voor dames en één voor heren);
  - het toilet is op loopafstand van maximaal 150 meter te bereiken;
  - herentoiletten kunnen vervangen worden door urinoirs, waarbij het aantal urinoirs minimaal ¼ van het totale aantal toiletten is.
2. De toiletten dienen minimaal tweemaal per dag (en indien nodig vaker) te worden gereinigd.
3. Als tijdens het evenement wordt overnacht, dient er rekening te worden gehouden met:
  - één douche per 35 gasten;
  - één wasgelegenheid, bedoeld als drinkvoorziening en reiniging van lichaam, per 50 gasten.

### **Artikel 3.18 Inzet toezichthouders en beveiligers**

1. De organisator is primair verantwoordelijk voor de orde en de veiligheid van de bezoekers van het evenement.

## **Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020**

---

2. Afhankelijk van het evenement dienen er vrijwilligers toezicht te houden of dient de organisator particuliere beveiliging in te huren, die de beveiliging uitvoert conform NTA 8020-30 ‘Evenementenbeveiliging en publieksbeveiligingsdiensten’.
3. In onderling overleg tussen de organisator, de gemeente en de politie, wordt bepaald hoe invulling wordt gegeven aan de inzet van de toezichhouders en de beveiligers.
4. Wanneer overeenstemming ontbreekt, beslist de burgemeester.

### **Artikel 3.19 Inzet EHBO’ers**

1. De organisator zorgt voor inzet van medische mensen en middelen tijdens het evenement.
2. Bij B en C evenementen, of zodra er een wedstrijdelement aanwezig is, vraagt de gemeente altijd advies op bij de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de regio (GHOR) over de inzet van medische mensen en middelen. Dit advies is leidend.

### **Artikel 3.20 Brandveiligheid en basishulpverlening**

1. Het brandveilig verloop van een evenement, dan wel de basishulpverlening tijdens een evenement geschiedt conform de BBGBOP.
2. De waterwinplaatsen en/of (ondergrondse) brandkranen moeten worden vrijgehouden.
3. De Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek kan nadere eisen stellen op het gebied van brandveiligheid.

### **Artikel 3.21 Maatwerkvoorschriften**

Het is mogelijk dat naast de eerder genoemde voorschriften voor het betreffende evenement, maatwerkvoorschriften worden gesteld door de burgemeester.

#### *Paragraaf Bijzondere activiteiten*

### **Artikel 3.22 Evenement met vuurwerk**

1. Vuurwerk mag alleen afgestoken worden door een gespecialiseerd bedrijf dat beschikt over een daartoe verleende toepassingsvergunning van het Rijk.
2. Op grond van het Vuurwerkbesluit is het verboden om zonder toestemming van Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland vuurwerk af te steken.

### **Artikel 3.23 Evenement op of in de buurt van openbaar water**

1. Als bij een evenement onderdelen van de activiteiten op of in de buurt van het water plaats vinden, is toestemming van de waterbeheerder nodig. Dit kan het waterschap zijn of het Recreatie Midden-Nederland, dan wel het Plassenschap.
2. De organisatie dient bij de aanvraag om evenementvergunning schriftelijk deze toestemming te overleggen.
3. Wanneer het evenement plaats vindt in, op of nabij het water, moeten er maatregelen worden getroffen ten aanzien van de veiligheid van de deelnemers en bezoekers.

### **Artikel 3.24 Evenement met een bijzondere (sport)wedstrijd**

Als er sprake is van een bijzondere (sport)wedstrijd die niet behoort tot de wedstrijden die normaal gesproken op of in een sportaccommodatie wordt gehouden en er daardoor extra risico’s in het kader van de openbare orde te verwachten zijn, moet een evenementenvergunning worden aangevraagd.

### **Artikel 3.25 Evenement met een kermisattractie**

Als tijdens een evenement ook een kermisattractie wordt geplaatst, dan is dit onderdeel van de evenementenvergunning.

## **Beleidsregel evenementen (afdeling 7– APV) 2020**

---

*Paragraaf Evenemententerrein*

### **Artikel 3.26 Bereikbaarheid hulpdiensten**

Het evenemententerrein dient te voldoen aan de artikelen in paragraaf 4.8 Bereikbaarheid voor hulpverlening van het BBGBOP.

### **Artikel 3.27 Vluchtwegen**

1. Bij de inrichting van het evenemententerrein moet de organisator zorgen dat het publiek tijdens een incident het terrein (zo) snel en veilig (mogelijk) kan verlaten. Daarom zijn gemarkeerde vluchtwegen vereist. Het aanwezige personeel moet bovendien instructies krijgen over de vluchtroutes.
2. De aanvraag wordt getoetst aan de eisen in de BGBOP. Dit betreft paragraaf 3.10 Vluchtroutes en paragraaf 4.5 Vluchten bij brand.

### **Artikel 3.28 Bijzondere evenementen en aanvullende criteria**

1. Vechtsportevenementen dienen onder auspiciën te staan van koepelorganisaties die aangesloten zijn bij de NOC\*NSF.
2. Er wordt geen vergunning verleend waarbij snelheids- en stuntwedstrijden met gemotoriseerde voertuigen op de openbare weg, dan wel op openbaar water en op openbare plaatsen.
3. In afwijking van lid 2 kan de burgemeester vergunning verlenen voor een autocross.
4. Voor circusvoorstellingen gelden de volgende aanvullende criteria:
  - a. er wordt maximaal 1 vergunning per jaar verleend voor een circusvoorstelling op de locatie ‘de Tjalk’ te Loosdrecht. Op andere locaties in Wijdemeren zijn circusvoorstellingen niet toegestaan;
  - b. het circus dient lid te zijn van de Vereniging Nederlandse Circus Ondernemingen (VNCO) dan wel aangesloten te zijn bij de Europese Circus Associatie (ECA);

### **Artikel 3.29 Overige voorschriften**

De burgemeester kan naast de bovengenoemde voorschriften aanvullende voorschriften verbinden aan de evenementenvergunning.

## **Hoofdstuk 4 Slotbepalingen**

### **Artikel 4.1 Overgangsbepalingen**

Indien voor het tijdstip van inwerkingtreding van deze beleidsregel een aanvraag om vergunning voor het organiseren van een evenement is ingediend en voor het tijdstip van de inwerkingtreding van deze beleidsregel nog niet definitief op de aanvraag is beslist, wordt daarop deze beleidsregel toegepast.

### **Artikel 4.2 Inwerkingtreding**

Deze beleidsregel treedt in werking op de dag na die van de bekendmaking.

### **Artikel 4.3 Citeertitel**

Deze beleidsregel wordt aangehaald als ‘Beleidsregel Evenementen 2020’.